Аннотация к рабочей программе по английскому языку

|  |  |
| --- | --- |
| Название предмета | английский язык |
| Класс | 2-4 |
| Уровень | Базовый |
| Нормативная база | * Федеральный закон от 29.12.2012 №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
* Федеральный государственный образовательный стандарт (далее—ФГОС) начального общего образования (Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 №286)
* Основная образовательная программа начального общего образования МБОУ «Астрахановская ООШ»
* Локальный нормативный акт «Положение о рабочей программе учителя-предметника»
 |
| Количество часов | Во 2 классе — 68 часов (2 часа в неделю)В 3 классе — 68 часов (2 часа в неделю) В 4 классе — 68 часов (2 часа в неделю) |
| Цели и задачи | Цели обучения:* формирование умения общаться на иностранном языке на элементарном уровне с учѐтом речевых возможностей и потребностей младших школьников в устной (аудирование и говорение) и письменной (чтение и письмо) формах;
* развитие речевых, интеллектуальных и познавательных способностей младших школьников, а также их общеучебных умений; развитие мотивации к дальнейшему овладению иностранным языком;
* приобщение детей к новому социальному опыту с использованием иностранного языка: знакомство младших школьников с миром зарубежных сверстников, с зарубежным детским фольклором и доступными образцами художественной литературы; воспитание дружелюбного отношения к представителям других стран
* воспитание и разностороннее развитие младшего школьника средствами иностранного языка;

Задачи обучения:* сформировать коммуникативный уровень, достаточный для общения по изучаемому кругу тем;
* систематизировать имеющиеся у учащихся сведения об английской грамматике;
 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | * стимулировать интерес за счет ознакомительного чтения, выполнения разнообразных коммуникативных творческих заданий;
* формировать навыки быстрого реагирования на вопрос, правильного интонационного оформления вопросов и ответов;
* умение осуществлять устно-речевое общение в рамках сфер общения: учебно-трудовой, бытовой, культурной;
* сформировать и развить умение составлять сообщение, написать открытку, личное письмо.
 |